

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. 15/2022 PER L'ASSUNZIONE DI UN/UNA
SALES AND ROOM DIVISION MANAGER**

Casino de la Vallée S.p.A. indice una selezione pubblica finalizzata ad individuare una risorsa da inserire in organico con contratto a tempo determinato con possibilità di proroga e/o stabilizzazione a tempo indeterminato.

I tempi di inserimento deriveranno dalle necessità operative e dai conseguenti piani di crescita dell'organico della Società.

L'instaurazione definitiva del rapporto di lavoro è subordinata al positivo superamento del periodo di prova previsto dal contratto collettivo di lavoro applicato.

Ciascuna delle parti potrà recedere liberamente sia durante sia al termine del periodo di prova, senza alcun obbligo e/o indennità.

Il SALES AND ROOM DIVISION MANAGER ha il compito di sviluppare il business aziendale, gestire i canali di vendita e coordinare i reparti ricevimento, portineria, piani, guardaroba e lavanderia e garantirne il regolare funzionamento. In particolare, si assicura che questi reparti comunichino in modo chiaro ed efficace, lavorando a stretto contatto con i diversi capi reparto. Ha inoltre la responsabilità di fornire agli ospiti un servizio di qualità, massimizzando le entrate e la produttività delle camere, e del livello di soddisfazione dei clienti alloggiati.

Il lavoro prevede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di assicurare lo svolgimento delle seguenti attività:

- coordinare lo svolgimento delle operazioni contabili;
- risolvere tempestivamente e garbatamente i reclami e le richieste degli ospiti, per garantire una grande esperienza complessiva degli ospiti;
- distribuire le comunicazioni e gli obiettivi al personale affidato;
- formare e supervisionare il personale del front office riguardo gli standard e le procedure del servizio;
- massimizzare l'occupazione delle camere, offrire tariffe competitive e l'ottimizzazione dei ricavi tramite attività di vendita e marketing;
- monitorare e supervisionare la qualità, la pulizia e le procedure di salute e sicurezza di tutti i reparti assegnati tramite ispezioni giornaliere;
- garantire lo stato di efficienza e di sicurezza degli impianti, degli arredi e delle dotazioni, e della custodia dei materiali affidati, ispezionando quotidianamente "a campione" i locali, le camere e le aree comuni riservate alla clientela, verificandone il livello di comfort, pulizia e igiene;
- coordinare e gestire il reparto ai piani, provvedendo affinché l'allestimento e la pulizia quotidiana delle camere, delle aree comuni e del Centro Congressi, siano effettuati nel rispetto degli standard qualitativi aziendali;
- promuovere le attività di comunicazione commerciale e di contatto con il cliente;
- fornire alla Direzione Servizi Alberghieri analisi e risultanze periodiche, attinenti le attività produttive e le iniziative ad esse collegate, in termini di costi, ricavi, margini e risultati.

La selezione è indetta in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della società nella sezione *Amministrazione Trasparente* e sul sito istituzionale della RAVA in apposita sezione dedicata.

INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Al/Ai candidato/i prescelto/i sarà applicato il CCNL Turismo/Aziende alberghiere/ Confcommercio, con la qualifica di Impiegato e con mansione di Sales and Room Division Manager.

REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- b) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi;
- c) avere raggiunto il 18° anno di età;
- d) avere conseguito la laurea magistrale;
- e) conoscere la lingua francese;
- f) possedere la patente di guida di tipo B;
- g) godere dei diritti civili e politici;
- h) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- i) non essere in situazione di conflitti di interesse, sia in qualità di dipendente pubblico che privato che di parente o affine di dipendente della società, in relazione ai rapporti in essere nel triennio precedente con la Casino de la Vallée S.p.A. anche ai sensi dell'art. 53 comma 16ter de d.lgs. 165/2001;
- j) non essere stato destinatario di licenziamenti per giusta causa legati a gravi inadempienze dei propri doveri professionali;
- k) essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dal bando, descritti nel cv allegato alla domanda.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (5 dicembre 2022). L'azienda si riserva di verificare il possesso dei requisiti minimi prima di procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI E PREFERENZIALI

Gli aspiranti devono possedere i seguenti specifici "requisiti professionali soggettivi" il cui possesso è da ritenersi essenziale per poter accedere alle procedure di selezione e ottenere il conferimento del predetto incarico. Pertanto sono necessarie le seguenti conoscenze:

- avere maturato una consolidata esperienza nel settore su posizioni di responsabilità;
- avere un'esperienza specifica nelle attività di vendita, marketing e comunicazione;
- conoscenza dell'inglese e di un'altra lingua straniera (oltre il francese).

Requisiti preferenziali:

- pregresse esperienze presso Casino S.p.A. nel ruolo oggetto della selezione;
- essere in possesso dell'attestato del corso Sicurezza d.lgs. 81/2008 in corso di validità.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, (utilizzando il modulo allegato al presente avviso di selezione), deve essere presentata a Casino de la Vallée s.p.a. entro le ore 12 del giorno 5 dicembre 2022 con una delle seguenti modalità:

- Spedizione a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Casino de la Vallée s.p.a. via Italo Mus, snc – 11027 Saint-Vincent (AO). La domanda dovrà pervenire in busta chiusa e riportare, oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, anche la dicitura CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI SALES AND ROOM DIVISION MANAGER;
- Consegna "a mano" presso la Portineria del Casino de la Vallée s.p.a. via Italo Mus, snc – 11027 Saint-Vincent (AO), in busta chiusa su cui riportare, oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, anche la dicitura CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI SALES AND ROOM DIVISION MANAGER Verrà rilasciata dal Portiere una ricevuta di avvenuta consegna;
- Spedizione tramite posta elettronica PEC al seguente indirizzo: cdlv-dg@legalmail.it

La domanda dovrà essere corredata dal proprio cv, dalla fotocopia, non autenticata, del documento di identità in corso di validità e dagli allegati richiesti nel modulo di ammissione alla selezione.

Casino de la Vallée s.p.a. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo/indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ESCLUSIONI

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'avviso di selezione;
- precedenti esperienze professionali, risultanti dal curriculum, non pertinenti al ruolo oggetto dell'avviso;
- non completa compilazione del modulo di ammissione alla selezione, allegati non presenti;
- presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata al punto "Presentazione della domanda".

AMMISSIONI

La comunicazione dell'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicata sul sito istituzionale di Casino de la Vallée s.p.a. nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari.

MODALITA' DI SELEZIONE

PROVA PRELIMINARE DI ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA O FRANCESE

Il candidato dovrà sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese, effettuato sulla lingua diversa da quella in cui il candidato dichiara, nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, di voler sostenere le prove d'esame.

L'accertamento linguistico avverrà secondo le modalità di cui alla delibera di Giunta n. 285 del 10 marzo 2017 e modifiche di cui alla delibera di Giunta n. 573 dell'8 maggio 2017 e consisterà in una prova scritta (composta di due fasi: comprensione scritta e redazione di testo) e una prova orale (composta di due fasi: comprensione orale e produzione orale).

L'ammissione alle prove successive è subordinata al superamento della prova di lingua. La valutazione della prova è espressa in decimi. La prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

Sono esonerati dall'accertamento linguistico coloro che siano in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:

- I. Portatori di handicap psichico o sensoriale.
- II. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università conseguito presso una scuola della Valle d'Aosta a partire dall'a.s. 1998/99, purché la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa valutazione.
- III. Diplomi DELF B1, DELF B2, DALF C1, DALF C2.
- IV. Certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla l.r. 8 marzo 1993 n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione).
- V. Superamento, anche al di fuori delle procedure selettive, dell'accertamento linguistico presso uno degli enti del comparto unico regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale.
- VI. Abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore di pista e pisteur-secouriste di cui alla L.R. n. 2/1997, maestro di sci di cui alla L.R. n. 44/1999, di guida alpina e aspirante guida alpina di cui alla L.R. n. 7/1997, nonché tutte quelle figure per la cui abilitazione è previsto l'accertamento linguistico.
- VII. Superamento accertamento linguistico presso una delle Società partecipate dalla Regione, in relazione alla qualifica per cui è stato superato e alle categorie e posizioni inferiori, tenuto conto del requisito di accesso alla prova di selezione.

La documentazione atta a dimostrare le condizioni di esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese dovrà essere allegata da parte del candidato all'atto di presentazione della domanda di ammissione al presente avviso di selezione.

PROVE DI SELEZIONE

Le prove di selezione riguarderanno i candidati in possesso dei requisiti minimi di ammissione e che abbiano ottemperato agli obblighi di conoscenza della lingua francese e comprenderanno:

a) 1ª prova - colloquio orale consistente in:

- domande su aspetti di carattere motivazionale e professionale, volte ad accertare conoscenze, competenze ed esperienze acquisite dal candidato relativamente al profilo ricercato;
- valutazione delle precedenti esperienze professionali dichiarate nel curriculum,

- domande su aspetti di cultura generale, volte ad accertare la capacità di argomentare su temi di attualità e di relazionarsi con il pubblico,
- accertamento dei requisiti preferenziali dichiarati dal candidato.

b) 2^a prova - prova pratica o domande tecniche con riferimento alle mansioni richieste.

La valutazione delle prove è espressa in decimi e si intende superata con votazione minima di 6/10.

L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La commissione di valutazione sarà composta:

- Per l'accertamento preliminare della lingua francese da un membro di Casino de la Vallée s.p.a. con funzione di Presidente e da due o più docenti di lingua a seconda del numero dei candidati. La commissione sarà affiancata da un/a segretario/a;
- Per l'accertamento delle prove selettive la Direzione Aziendale provvederà a nominare una Commissione come previsto dal Regolamento interno.

GRADUATORIA FINALE

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute così ripartite:

- 1^a prova - colloquio orale da minimo 6 punti a massimo 10 punti
- 2^a prova - prova pratica o domande tecniche, da minimo 6 punti a massimo 10 punti.

Le prove di accertamento della conoscenza della lingua francese non rientrano nella somma del punteggio finale.

A parità di punteggio, precede il candidato con più esperienza di ruolo.

La graduatoria con l'elenco dei candidati valutati idonei avrà validità fino al 31 dicembre 2024.

INFORMAZIONI INERENTI LA SELEZIONE

In base al numero dei partecipanti le prove potranno avere luogo in una o più giornate anche suddivise in ordine alfabetico. Il luogo e gli orari della/e prova/e della procedura selettiva saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società nella sezione Amministrazione Trasparente.

I candidati ammessi a sostenere la prova di accertamento linguistico e i candidati ammessi a sostenere le prove d'esame sono informati dalla società mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Società nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove della procedura selettiva sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo.

Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove e deve sempre presentarsi munito di un documento di identità personale in corso di validità.

ESITI DELLA SELEZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale della società nella sezione Amministrazione Trasparente.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 si informa che:

- il titolare del trattamento è Casino de la Vallée S.p.A;
- i dati conferiti dai candidati verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente bando (gestione della procedura concorsuale, assunzione in servizio, stipulazione e gestione del rapporto di lavoro);
- le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva, ovvero la mancata assunzione;
- i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale di Casino de la Vallée s.p.a. coinvolto nei procedimenti finalizzati all'espletamento della procedura selettiva, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
 - i componenti della commissione di valutazione;
 - altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge;
- parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei;
- l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Con la presentazione della domanda di ammissione al presente avviso di selezione, il candidato accetta automaticamente la pubblicazione dei propri dati non sensibili sul sito istituzionale della società.

INFORMAZIONI VARIE

Per informazioni è possibile rivolgersi, in via esclusiva, all'indirizzo e-mail:

selezione.personale@svrc.it

ALLEGATO

Modulo di ammissione alla selezione (da compilare in ogni sua parte).

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a all'avviso di selezione pubblica n. 15/2022 per l'assunzione di un/una **SALES AND ROOM DIVISION MANAGER**

A tal fine, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali, secondo quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del suddetto decreto,

DICHIARA

Anagrafica		
Data di nascita		
Luogo di nascita		
Codice fiscale		
Documento di riconoscimento		
Tipo documento		ALLEGARE COPIA
Numero documento		
Rilasciato in data		
Dal Comune di		
Data di scadenza		
Indirizzo di residenza		
Via/località, n° civico		
Cap e Comune		
Domicilio (se diverso da residenza)		
Contatti		
Telefono cellulare		
Telefono fisso		
Mail		
Pec		
Requisiti generici		
Cittadinanza	☐ Italiana ☐ Stato europeo _____ (specificare) ☐ Stato extra europeo _____ (specificare)	
Permesso di soggiorno (se candidato extra comunitario)	☐ SI ☐ NO	ALLEGARE COPIA
Iscrizione nelle liste elettorali	☐ SI ☐ NO	
Iscritto nelle liste del Comune di		
Condanne penali / carichi pendenti riportati	☐ SI ☐ NO	
Licenziamenti per motivi disciplinari	☐ SI ☐ NO	
Il candidato dichiara di	☐ Avere raggiunto il 18° anno di età	

Il candidato DICHIARA di	☐ Avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo della selezione in oggetto	
Il candidato DICHIARA di	☐ Possedere la patente di guida di tipo B	
Il candidato DICHIARA di	☐ Essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla selezione e descritti nel curriculum	ALLEGARE C.V.
Titolo di studio		
Titolo di studio	☐ diploma 1° grado (terza media) ☐ qualifica triennale (scuola sup.) ☐ diploma 2° grado (scuola sup.) ☐ laurea triennale ☐ laurea magistrale	
Denominazione completa del titolo di studio		
Valido per l'iscrizione all'università	☐ SI ☐ NO	
Istituzione scolastica		
Comune		
Anno di conseguimento		
<i>Nel caso di titolo di studio estero</i>		
Titolo di studio	☐ diploma 1° grado (terza media) ☐ qualifica triennale (scuola sup.) ☐ diploma 2° grado (scuola sup.) ☐ laurea triennale ☐ laurea magistrale	
Denominazione completa del titolo di studio		
Valido per l'iscrizione all'università	☐ SI ☐ NO	
Istituzione scolastica		
Comune		
Anno di conseguimento		
Procedura di equipollenza	☐ SI ☐ NO ☐ IN ITINERE	
Lingua scelta per le prove di selezione e accertamento linguistico		
Lingua scelta per le prove di selezione	☐ ITALIANO ☐ FRANCESE	
Accertamento linguistico (nella lingua diversa da quella scelta per le prove di selezione)	☐ ITALIANO ☐ FRANCESE	
Esonero accertamento linguistico	☐ possesso del diploma DELF B1/B2 o DALF C1/C2 Conseguito presso _____ nell'anno _____ ☐ possesso certificato di esonero diploma 2° grado (4° prova) ☐ diploma di 1° grado conseguito a partire dall'anno scolastico 1996/97 ☐ portatore di handicap psichico o sensoriale ☐ altro tipo di esonero. Specificare: _____	ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI ESONERO

Lingue straniere conosciute					
	COMPRESIONE (*)		PARLATO (*)		PRODUZIONE SCRITTA (*)
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese					

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue.

(*) Livelli: A1 o A2: Utente base - B1 o B2: Utente intermedio - C1 o C2: Utente avanzato

Requisiti specifici e preferenziali			
Consolidata esperienza nel settore su posizioni di responsabilità		☐ SI	☐ NO
Esperienza specifica nelle attività di vendita, marketing e comunicazione		☐ SI	☐ NO
Adeguate conoscenza della lingua inglese in relazione all'incarico da ricoprire		☐ SI	☐ NO
Pregressa esperienza nel ruolo presso Casino S.p.A.		☐ SI	☐ NO
Attestati in corso di validità	☐ Sicurezza d.lgs.81/2008	☐ HACCP	ALLEGARE COPIA
	☐ Primo soccorso	☐ Privacy	
	☐ Antincendio	☐ Defibrillatore	
	☐ Altro _____		
	(specificare)		
Assenza di conflitti di interesse			
Il candidato DICHIARA l'assenza di conflitti di interesse, sia in qualità di dipendente pubblico che privato, che di parente o affine di dipendente della società, in relazione ai rapporti in essere nel triennio precedente con la Casino de la Vallée S.p.A. anche ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, d. lgs 165/2001) Firma del candidato _____			

☐ Manifesto il mio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di assunzione.

☐ Dichiaro di conoscere ed accettare, senza riserve, tutte le prescrizioni e le precisazioni della selezione in argomento.

Data _____

Firma del candidato _____

NOTA: si raccomanda di prestare la massima attenzione nella compilazione, completando il modulo in ogni sua parte. Le candidature incomplete, o prive di allegati, saranno escluse dalla selezione.